

Instrução Normativa SRH nº 023/2024

Altera o anexo II da Instrução Normativa SRH nº 019/2020, que dispõe sobre atualização das rotinas e procedimentos da gestão de pessoas no Poder Legislativo e dá outras providências.

A Controladoria Interna Legislativa do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Juara, usando das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 1.909 de 26 de dezembro de 2007, em seu art. 6º e a **Presidente do Poder Legislativo Municipal**, conforme Regimento Interno em seu art. 30 e 31, sendo autoridade responsável pelos trabalhos legislativos e administrativos da Câmara Municipal de Juara;

Considerando a necessidade de atualizar os procedimentos de controle interno no intuito de disciplinar o uso de documento referente a justificativa de relógio de ponto;

Resolve:

Art. 1º. Alterar o Anexo II (JUSTIFICATIVA OCORRÊNCIA DO RELÓGIO PONTO) da Instrução Normativa SRH nº 019/2020, que dispõe sobre atualização das rotinas e procedimentos da gestão de pessoas no Poder Legislativo e dá outras providências, passando a vigorar conforme anexo único desta Instrução Normativa.

Art. 2º. Esta Instrução Normativa passa a aplicar-se a partir de sua publicação.

Câmara Municipal de Juara-MT, em 27 de fevereiro de 2024.

Ver. Sandy de Paula Alves Mainardes
Presidente

Claudemir Fernandes da Silva
Controlador Interno
Portaria nº 110/2008

JUSTIFICATIVA OCORRÊNCIA DO RELÓGIO-PONTO

| | |
|----------------------|--|
| Servidor (a): | |
| Função: | |

Data da ocorrência: / / 20 .

Ocorrência:

| | |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> Entrada | Horário: |
| <input type="checkbox"/> Intervalo | Horário: |
| <input type="checkbox"/> Retorno do Intervalo | Horário: |
| <input type="checkbox"/> Saída | Horário: |

Justificativa:

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Problema no relógio ponto |
| <input type="checkbox"/> Serviço externo autorizado pela chefia Especificar: |
| <input type="checkbox"/> Atestado Médico: Especificar: |
| <input type="checkbox"/> Outros: Especificar: |

Assinatura do(a) Servidor(a)

Despacho do superior imediato:

Abonar Compensar horas

Obs.: _____

Juara-MT, de de 20 .

Assinatura da Chefia