

EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

INTERESSADA: CAMARA MUNICIPAL DE JUARA – MT

AUTORA: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

A Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Juara – MT, torna público aos interessados que realizará licitação na modalidade de **TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL** cuja abertura ocorrerá às 14:00 horas, do dia 15 de Dezembro do corrente ano, na sede da Câmara Municipal, situada na Rua Nelson Taborda Lacerda 59-S, Centro – Juara – MT, na sala do Setor de Compras.

1.0 Do Objeto:

1.1 Aquisição de 01 (um) Veículo Automotivo modelo Sedan, passeio, 5 (cinco) lugares, 4 (quatro) portas, Flex, Capacidade Tanque de Combustível mínima 50 litros, com Transmissão Manual, zero quilômetro, Ano/Modelo mínimo 2016/2017, conforme as especificações contidas no Termo de Referência Anexo I, que é parte integrante deste Edital e deverão ser minuciosamente observados pelas licitantes na elaboração de suas propostas.

2.0 Dos Interessados em Participar do Certame:

2.1 Os interessados poderão retirar o Edital completo digitalizado na sede da Câmara Municipal de Juara, situada na Rua Nelson Taborda Lacerda, 59-S, centro na Cidade de Juara-MT, mediante apresentação de um dispositivo de armazenamento de dados (pendrive ou CD) ou no site: www.juara.mt.leg.br.

2.2 Maiores informações pelo telefone 66.3556.1260.

3.0 Da Dotação:

3.1 Todas as despesas decorrentes deste Processo Licitatório de Tomada de Preço nº 004/2016, correrão por conta de recursos próprios consignados no Orçamento Municipal, para o Exercício Financeiro de 2016, alocados na seguinte dotação orçamentária:

01.001- CÂMARA MUNICIPAL

01.031.0001.1001.44.90.52.00.00.00 – Equipamento e Material Permanente.

4.0 Da Participação:

4.1 Poderão participar da Tomada de Preço nº 004/2016, todas as empresas cadastradas na Câmara Municipal de Juara – MT, ou que atende os requisitos e as condições para cadastramento até o dia 12/12/2016, conforme o § 2º do Art. 22 da Lei Federal nº 8.666/93;

4.2 Não poderá participar da presente Tomada de Preço:

4.2.1 Empresa considerada inidônea por Órgão ou Entidade da Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal;

4.2.2 Empresa consorciada sob qualquer forma;

4.2.3 Empresa inadimplente ou que tiver Contrato Rescindido, ou ainda, suspensão de licitar ou contratar com a Câmara Municipal de Juara – MT, e/ou qualquer outro Órgão Federal, Estadual, Municipal de qualquer Unidade da Federação;

4.2.4 Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa junto à Câmara, nesta Tomada de Preço, sob pena de exclusão das licitantes representadas;

5.0 Da Apresentação dos Envelopes:

5.1 Os documentos de habilitação e proposta de preço exigidos neste Edital deverão ser apresentados em envelopes distintos e lacrados, contendo as seguintes indicações no seu anverso, como segue:

5.1.2 Envelope 01

À Câmara Municipal de Juara – MT
Rua Nelson Taborda Lacerda, 59-S – Centro
Tomada de Preço nº 004/2016
Envelope nº 01 – **Documentos de Habilitação**
Abertura: 15/12/2016 às 14:00 horas

5.1.3 Envelope 02

À Câmara Municipal de Juara – MT
Rua Nelson Taborda Lacerda, 59-S – Centro
Tomada de Preço nº 004/2016
Envelope nº 02 – **Proposta de Preço**
Abertura: 15/12/2016 às 14:00 horas

5.2 Todos os documentos exigidos poderão ser apresentados cópia juntamente com o original ou cópia autenticada em cartório, que deverão ser rubricada por um dos membros da Comissão Permanente de Licitação;

5.3 A inversão dos documentos no interior do envelope, ou a colocação da Proposta de Preço no envelope de habilitação e vice-versa, acarretará na exclusão da licitante no certame.

6.0 Da Organização dos Documentos:

6.1 A preponente deverá apresentar os seguintes documentos, em uma única via e na seguinte seqüência:

6.2 Habilitação Jurídica:

6.2.1 Cédula de Identidade do proprietário, ou responsável pela firma e assinante da proposta;

6.2.2 Registro Comercial, no caso de Empresa Individual ou Ato Constitutivo, Estatuto

ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais, e no caso de Sociedades de Ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

6.2.3 Decreto de autorização, em se tratando de empresas e sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir, obedecendo ao Art. 28 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.3 Regularidade Fiscal:

6.3.1 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ/MF;

6.3.2 Certidão Negativa quanto à Dívida Ativa da União;

6.3.3 Certidão Negativa de Débito do INSS;

6.3.4 Certificado Regularidade do FGTS;

6.3.5 Certidão negativa de débito da Receita Estadual;

6.3.6 Certidão Negativa de Tributos Municipais da sede do licitante, incluindo a Dívida Ativa;

6.3.7 Certidão Negativa do TRT;

6.3.8 Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal. Comprovação fornecida por meio de declaração do licitante de que o mesmo cumpre o disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, conforme Anexo IV.

6.4 Qualificação:

6.4.2 Declaração de que tomou conhecimento de todas as informações, das condições e prazos de fornecimento para o cumprimento das obrigações do Objeto de Licitação, conforme Anexo IV.

7.0 Da Proposta de Preço:

7.1 A proposta de preço deverá ser apresentada em uma única via, com valores expressos em real, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em impresso próprio da firma preponente, sendo colocada em envelope separado do documento de habilitação, e entregue à Comissão Permanente de Licitação, devidamente lacrado e rubricado em seu fecho, contendo obrigatoriamente o que se segue:

7.2 A validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura da licitação;

7.3 Preço em moeda corrente do País;

7.4 Valor em real, em algarismo e por extenso;

7.5 O licitante deverá incluir no preço todas as despesas, inclusive aquelas relativas a taxas, impostos, frete, encargos sociais e demais despesas pertinentes;

8.0 Do Valor:

8.1 A presente Licitação tem o valor Máximo Global de R\$ 54.843,00 (cinquenta e quatro mil, oitocentos e quarenta e três reais).

9.0 Participação de Micro Empresa e Empresa de Pequeno Porte:

9.1 Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n. 123, de 15/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

9.1.1 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa. Eventual interposição de recurso contra a decisão que declara o vencedor do certame não suspenderá o prazo supracitado;

9.2 A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 9.1.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

9.3 Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta melhor classificada e desde que a melhor oferta inicial não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.4 Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

9.4.1 A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

9.4.2 Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 9.3., será identificada a proposta de menor preço, classificando o seu autor, cujo conteúdo atenda as especificações do Edital.

9.4.3 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontre no intervalo estabelecido no subitem 9.3, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor proposta.

9.4.4 Na hipótese da não contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.5 A microempresa ou empresa de pequeno porte que usufruir dos benefícios de que trata a Lei Complementar n. 123/2006 deverá apresentar, na forma da lei, **juntamente com os documentos de habilitação**, a declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do §4º do art. 3º do dispositivo supracitado (anexo VI).

10.0 Do Processo de Abertura e Julgamento dos Documentos de Habilitação

10.1 No dia 15 de Dezembro de 2016, às 14:00 horas, na sala de licitação do Setor de Compras da Câmara Municipal de Juara – MT, na presença dos interessados, e aberto ao público, serão iniciados os trabalhos de abertura da Tomada Preço nº 004/2016, lendo o Presidente da Comissão Permanente de Licitação o Objeto da Licitação;

10.2 A Comissão Permanente de Licitação examinará em seguida, a credencial de cada representante legal das empresas preponentes, que deverão estar de posse de seus documentos pessoais originais;

10.3 Na hipótese do licitante optar por enviar os envelopes via Correio, a Comissão não se responsabilizará pela sua correta entrega e protocolo – independentemente da data de postagem - não sendo dado ao licitante, qualquer garantia de participação ou direito de entrar com recurso na licitação em caso de falhas ou atrasos na entrega.

10.4 A Comissão Permanente de Licitação procederá ao recebimento dos envelopes, contendo a Documentação do envelope nº 01 e Proposta de Preço do envelope nº 02;

10.5 A seguir, será procedida a rubricação e abertura dos envelopes, procedendo em primeiro lugar a abertura do envelope nº 01 da habilitação dos documentos, que serão colocados à disposição dos licitantes presentes, para conhecimento e caso julgue necessário poderá ser rubricados todos os documentos, e eventuais observações;

10.6 Procedida a abertura dos envelopes, o Presidente da Comissão Permanente de Licitação, poderá suspender a sessão para o julgamento da habilitação. Em caso de suspensão, informará aos licitantes a data e hora que estará disponível as empresas habilitadas e/ou inabilitadas, bem como, a data e hora para a abertura do envelope nº 02 da proposta de preço, podendo de comum acordo com os presentes proferir a abertura do envelope nº 02, na seqüência da sessão;

10.7 Caso o resultado de habilitação das licitantes seja proferido da sessão de abertura e em havendo plena e expressa concordância de todas as licitantes da decisão proferida, inclusive com desistência de interposição de recursos, das quais registradas em ata, a licitação terá prosseguimento com a abertura do envelope nº 02, cujo conteúdo será rubricado pelos representantes das licitantes presentes e também pelos membros da Comissão Permanente de Licitação, passará para a análise de propostas de preços;

10.8 Na hipótese de interposição de recursos na fase de habilitação, a Presidente da Comissão Permanente de Licitação, convocará nova sessão pública para anunciar a decisão da mesma e, nesta mesma sessão abrirá os envelopes de Proposta de Preço das licitantes habilitadas;

10.9 Será inabilitada a licitante que deixar de apresentar qualquer um dos documentos relacionados no Item Habilitação ou apresentá-los em desacordo com as exigências deste Edital;

10.10 O envelope nº 02, devidamente lacrado e rubricado, contendo a Proposta de Preço da licitante inabilitada, será devolvido à mesma ou enviado por remessa postal;

10.11 Das reuniões serão lavradas Atas Circunstanciadas nas quais deverão constar todas as ocorrências verificadas, devendo as mesmas ser assinadas pela Comissão Permanente de Licitação.

11.0 Da Abertura e Avaliação das Propostas de Preços:

11.1 Encerrada a fase de habilitação, a Comissão Permanente de Licitação, dará início a abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preço, devendo seu conteúdo ser rubricado por todos os representantes das licitantes presentes e membros da Comissão;

11.2 A Comissão Permanente de Licitação poderá suspender os trabalhos para sessão

privativa, analisar as propostas de preços apresentadas, desclassificando aquela que:

11.2.1 Apresentar na planilha, preços simbólicos, de valor zero ou incompatíveis com o produto acrescido dos respectivos encargos;

11.2.2 Apresentar preços ou quaisquer condições baseada em cotação de outra licitante ou ainda, quaisquer ofertas de vantagens não previstas neste Edital;

11.2.3 Apresentar propostas com preços abusivos ou excessivos em desacordo com os preços praticados pelo mercado, superfaturados ou manifestamente inexeqüíveis;

11.3 Os erros de soma e/ou multiplicação, eventualmente configurados da Proposta de Preço das Licitantes, serão corrigidos pela Comissão Permanente de Licitação, prevalecendo o Preço Unitário.

11.4 A Comissão Permanente de Licitação poderá solicitar auxílio Técnica/Jurídica para assessoramento na sua decisão.

12.0 Do Julgamento das Propostas de Preços:

12.1 Observando o disposto no Item 10 a Comissão Permanente de Licitação, classificará a Proposta de Preço vencedora, pelo critério de **MENOR PREÇO GLOBAL** e comunicará formalmente a sua decisão à licitante vencedora do certame, e encaminhará posteriormente a autoridade competente para a homologação e adjudicação de seu objeto legítimo vencedor do certame;

12.2 Havendo empate entre duas ou mais propostas, o critério para o desempate, será única e exclusivamente por sorteio, nos termos do Artigo 45 da Lei Federal nº 8.666/93.

13.0 Da Homologação e da Adjudicação:

13.1 Após a publicação do resultado da licitação e, não havendo interposição de recursos nos termos do Art. 109 da Lei Federal nº 8.666/93, decorridos 05 (cinco) dias úteis, o Objeto será homologado à empresa vencedora do certame.

14.0 Da Impugnação e Recurso:

14.1 As impugnações ou dúvidas quanto ao Edital e seus anexos, deverão ser solicitadas por escrito e dirigidas à Comissão Permanente de Licitação, até 05 (cinco) dias antes da abertura dos envelopes desta Tomada de Preço;

14.2 Apresentadas as impugnações ou dúvidas, as mesmas serão respondidas aos interessados, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após protocoladas e será dado conhecimento às demais licitantes;

14.3 A licitante, depois de informada das decisões da Comissão Permanente de Licitação, no tocante à Habilitação ou julgamento de Proposta de Preço e se dela discordar, terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a interposição de recursos, contados da intimação do ato ou da lavratura da ata ou da publicação em Imprensa Oficial;

14.4 Interposto o recurso, dele se dará ciência aos demais licitantes que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

14.5 O recurso deverá ser dirigido ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação e entregue mediante protocolo, durante expediente normal, no setor, vetada a interposição de qualquer outra forma.

15.0 Dos Prazos e Condições de Assinatura do Contrato:

15.1 O prazo para a assinatura do contrato com a vencedora do certame será de até 05 (cinco) dias úteis após a definição da licitante vencedora, sujeitando-se o infrator às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93;

15.2 O prazo para o término do presente contrato será de 60 dias após a assinatura do contrato;

15.3 A Licitante vencedora do certame se obrigará a fornecer o produto de acordo com as exigências deste Edital e do Termo de Referência, que poderão ser fiscalizados pela Câmara Municipal ou Órgão Competente.

16.0 Sanções para o caso de inadimplemento:

16.1 A Proponente vencedora será aplicada as seguintes sanções em caso de recusa de assinatura do Contrato e pelo inadimplemento na entrega e fornecimentos do produto:

16.1.1 Advertência por escrito, ou documental;

16.1.2 Multa de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor contratual, por dia de atraso, pré-estabelecida oficialmente;

16.1.3 Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor contratual, por infração em quaisquer das cláusulas do Contrato e itens deste Edital e pela recusa da assinatura do Contrato;

16.1.4 Multa de 2,0% (dois por cento) do valor contratual, na hipótese de rescisão do Contrato nos casos previstos em Lei, por culpa da Contratada, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal incidente e da obrigação de ressarcir das perdas e danos que der causa;

16.1.5 Suspensão temporária de participar em licitações e impedimentos de contratar com a Câmara Municipal de Juara – MT, por um período não superior a 02 (dois) anos;

16.1.6 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com as Administrações Públicas Federal, Estaduais e Municipais, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação do infrator, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

16.1.7 Perda da Garantia Contratual, quando for o caso.

17.0 Da Garantia do Produto:

17.1 A garantia do bem a ser entregue não poderá ser inferior a 03 (três) anos, contados a partir da data de entrega definitiva do mesmo;

17.2 O veículo ofertado deverá contar com serviços de assistência técnica autorizada no Estado de Mato Grosso, prestada por empresas credenciadas junto ao fabricante do mesmo;

17.3 A licitante vencedora se responsabilizará pelo transporte do veículo até a autorizada vencedora do certame, comprometendo-se à prestação de assistência técnica especializada no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, caso este apresente qualquer defeito.

18.0 Da Cobertura de Peças:

18.1 Responsabilizar-se por todas as despesas relativas à entrega, instalação e funcionamento do veículo e disponibilizar todos acessórios necessários para instalação, funcionamento e uso do mesmo;

18.2 Não será admitida a inserção de produtos usados, reciclados, recondicionados ou que não atendem aos padrões recomendados de qualidade.

19.0 Prazo e Local de Entrega:

19.1 O prazo máximo de entrega do veículo novo será de 60 (sessenta) dias, corridos, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Câmara Municipal;

19.2 A licitante vencedora poderá entregar o veículo, na sede da Câmara Municipal de Juara, situada na Rua Nelson Taborda Lacerda, nº 59-S, Centro, na cidade de Juara – MT ou solicitar a retirada do veículo na Concessionária.

19.3 Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega. Não será aceito veículo que estiver em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamento extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento.

20.0 Das Condições do Recebimento

20.1 Em conformidade com os artigos 73 a 76 da Lei 8.666/93, com alterações posteriores, o objeto da presente licitação será recebido:

20.1.1 Provisoriamente, imediatamente depois de efetuada a entrega do produto, para efeito de posterior verificação da conformidade do veículo entregue com as especificações do objeto deste Edital;

20.1.2 Definitivamente, em até 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade do veículo e conseqüente aceitação, quando a nota fiscal será atestada e remetida para pagamento;

20.1.3 O que for entregue em desacordo com o objeto contratado será verificado no ato do recebimento, que deverá ser substituído ou completado. Nestes casos, o prazo para reposição e/ou substituição e/ou complementação será determinado pelo contratante e sua inobservância implicará a aplicação das penalidades previstas;

20.1.4 O veículo deve estar equipado com todos acessórios exigidos pelo CONTRAN;

20.1.5 O Presidente da Câmara será responsável pelo recebimento do veículo;

20.1.6 O recebimento definitivo do bem, objeto deste Edital, não exclui a responsabilidade da licitante vencedora quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela Câmara Municipal, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90).

21.0 Da Fiscalização

21.1 A fiscalização do fornecimento do objeto será exercida pelo Fiscal de Contrato designado pela Câmara Municipal, a qual competirá dirimir dúvidas que surgirem no curso do fornecimento do veículo.

22.0 Do Pagamento

22.1 Fornecido o veículo, a licitante vencedora deverá apresentar, mediante entrega no Setor de Compras a nota fiscal / fatura emitida(s) para fins de liquidação e pagamento;

22.2 O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contado da data de recebimento do veículo com nota fiscal/fatura,

mediante ordem bancária, emitida através do Banco do Brasil, creditada em conta corrente da licitante vencedora, que deverá ainda anexar as certidões de regularidade junto ao INSS e FGTS;

22.3 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, na pendência de qualquer uma Das situações especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira;

22.4 Atestação pela Câmara Municipal, com relação ao cumprimento do objeto desta licitação, da nota fiscal emitida pela licitante vencedora;

23.0 Obrigações do Licitante Vencedor

23.1 Efetuar a entrega do veículo em perfeito estado, de acordo com as especificações constantes no presente Edital e Termo de Referencia (Anexo I), dentro do prazo apresentado na proposta pela empresa licitante vencedora;

23.2 Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega do veículo. Não será aceito o produto que estiver em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamento extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;

23.3 Responsabilizar-se por todas as despesas relativas, instalação e funcionamento do veículo novo, disponibilizando todos acessórios necessários funcionamento e uso do mesmo;

23.4 Dar ciência a Câmara Municipal, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da entrega dos veículos;

23.5 Responder por todas as despesas relativas a tributos e quaisquer outras que forem devidas, referentes ao objeto;

23.6 Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

23.7 Cumprir outras obrigações previstas no Código de Defesa do Consumidor (Lei n. 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público;

23.8 Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal;

23.9 Comprovar a Assistência Técnica autorizada em Mato Grosso prestada por empresas credenciadas junto ao Fabricante do veículo, mediante prospecto, site de internet ou outros meios, contendo a rede de serviços autorizados. Essa assistência técnica será prestada durante todo o período de garantia do veículo;

24.0 Obrigações da Contratante

24.1 Receber o veículo e verificar se esta de pleno acordo com as especificações definidas neste Edital e no Termo de Referencia Anexol);

24.2 Rejeitar no todo ou em parte, o veículo que a licitante vencedora entregar fora das especificações deste Edital;

24.3 Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da licitante vencedora;

24.4 Comunicar imediatamente a empresa vencedora qualquer irregularidade manifestada na entrega do veículo;

24.5 Aplicar penalidades à licitante vencedora, por descumprimento das condições estabelecidas neste Edital;

24.6 Efetuar o pagamento à licitante vencedora, de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos neste Edital.

25.0 Das Disposições Gerais

25.1 A presente Tomada de Preço é regida pela Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e pelas normas contidas no presente Edital.

25.2 A Câmara Municipal poderá a qualquer tempo recusar o fornecimento, no todo ou em parte, sempre que não atender ao estipulado neste Edital ou aos padrões técnicos de qualidade exigíveis;

25.3 O fornecimento do objeto deste Termo e da Licitação deve ser executado diretamente pela licitante vencedora, não podendo ser transferido, subempreitado, cedido ou sublocado;

25.4 No preço proposto deverão estar inclusos todos os custos necessários para a aquisição do veículo objeto do presente Edital e da licitação, bem como todos os equipamentos, materiais, impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes e seguro obrigatório, emplacamento e licenciamento junto ao DETRAN-MT, deslocamento de pessoal, transporte, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado constante da proposta. Não será permitido, portanto, que tais encargos sejam discriminados em separado;

25.5 A Licitante que praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo, ou atos ilegais visando a frustrar os objetivos da licitação; retirar a sua proposta após conhecer os preços dos demais licitantes, ou ainda, demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Câmara Municipal de Juara – MT, em virtude de quaisquer outros atos ilícitos praticados, estará sujeita as penalidades previstas no Item 16 e outras que couberem;

25.6 Sem prejuízo das penalidades do Item 16, a Comissão Permanente de Licitação, poderá inabilitar a licitante ou desclassificar a sua proposta, sem que isso gere direito indenizatório ou de reembolso, caso tome conhecimento do fato ou circunstâncias que desabone a idoneidade comercial ou afete a capacidade financeira, técnica, jurídica ou de produção do licitante;

25.7 A Licitante deverá examinar devidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois a simples apresentação da **Documentação de Habilitação** e a **Proposta de Preço subentendem** a aceitação incondicional de seus termos, independentemente da transcrição, bem como, o conhecimento integral do Objeto de Licitação, não sendo aceitas as alegações de desconhecimentos de qualquer por menor;

25.8 No caso de eventual divergência entre o Edital e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro;

25.9 A Câmara Municipal de Juara – MT se reserva o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte, por vícios ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento ou abertura da **Documentação de Habilitação** e da **Proposta de Preço**;

25.10 A Comissão Permanente de Licitação poderá relevar erros formais em quaisquer documentos apresentados, desde que tais erros não alterem o conteúdo dos mesmos;

25.11 É facultado à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do

processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da **Documentação de Habilitação** e da **Proposta de Preço**;

25.12 Quaisquer informações, com relação ao Edital, poderão ser solicitadas diretamente no Setor de Licitação da Câmara Municipal de Juara – MT, no período das 08:00 às 11:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, horário local, de segunda à sexta feira, ou pelo telefone (66) 3556–1260;

25.13 É facultado à Câmara Municipal de Juara – MT, quando a licitante adjudicatária não assinar o Contrato respectivo ou não apresentar a garantia no prazo, convidar a segunda classificada e assim sucessivamente, para assinar o Contrato nas mesmas condições da primeira colocada, inclusive quanto aos preços, ou revogar a licitação.

26.0 Das Alterações Contratuais e Preço:

26.1 O valor do Contrato não sofrerá reajustes.

27.0 Faz parte integrante deste Edital:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II – Minuta do Contrato;

Anexo III - Credenciamento;

Anexo IV - Declaração;

Anexo V – Termo de Renúncia;

Anexo VI – Declaração de ME e EPP;

Anexo VII – Modelo de Carta Proposta de Preço.

Juara - MT, 23 de Novembro de 2016.

Selma Ferreira

Presidente Comissão de Licitação

Examinado: **Gizeli Cristina Lauro Lehen**

Assessora Jurídica

OAB/MT 10.689

Anexo I

Termo de Referência

PROCESSO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

INTERESSADA: CAMARA MUNICIPAL DE JUARA – MT
AUTORA: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

1.0 Do Objeto:

1.1 Aquisição de 01 (um) Veículo Automotivo Modelo Sedan, passeio, 5 (cinco) lugares, 4 (quatro) portas, Flex, Capacidade Tanque de Combustível mínima 50 litros, com Transmissão Manual, zero quilômetro, Ano/Modelo mínimo 2016/2017, conforme as especificações constantes neste Termo de Referência item 8.0.

2.0 Da Justificativa:

2.1 A aquisição do referido veículo, justifica-se pela necessidade de deslocamento de servidores visando atender a demanda administrativa dos diversos departamentos, tendo em vista que a Câmara doou através da Resolução nº 156/2016 à Prefeitura Municipal o veículo tipo passeio que possuía, surgindo assim a necessidade de ter um veículo em boas condições para realização dos trabalhos deste Poder Legislativo.

3.0 Obrigações do Licitante Vencedor

3.1 Efetuar a entrega do veículo em perfeito estado, de acordo com as especificações constantes no presente Edital e neste Termo de Referência, dentro do prazo apresentado na proposta pela empresa licitante vencedora;

3.2 Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega do veículo. Não será aceito o produto que estiver em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamento extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;

3.3 Responsabilizar-se por todas as despesas relativas, instalação e funcionamento do veículo novo, disponibilizando todos acessórios necessários funcionamento e uso do mesmo;

3.4 Dar ciência a Câmara Municipal, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da entrega dos veículos;

3.5 Responder por todas as despesas relativas a tributos e quaisquer outras que forem devidas, referentes ao objeto;

3.6 Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

3.7 Cumprir outras obrigações previstas no Código de Defesa do Consumidor (Lei n. 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público;

3.8 Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal;

3.9 Comprovar a Assistência Técnica autorizada em Mato Grosso prestada por empresas credenciadas junto ao Fabricante do veículo, mediante prospecto, site de internet ou outros meios, contendo a rede de serviços autorizados. Essa assistência técnica será prestada durante todo o período de garantia do veículo;

4.0 Obrigações da Contratante

4.1 Receber o veículo e verificar se esta de pleno acordo com as especificações definidas neste Edital e no Termo de Referência Anexol;

4.2 Rejeitar no todo ou em parte, o veículo que a licitante vencedora entregar fora das especificações deste Edital;

4.3 Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da licitante vencedora;

4.4 Comunicar imediatamente a empresa vencedora qualquer irregularidade manifestada na entrega do veículo;

4.5 Aplicar penalidades à licitante vencedora, por descumprimento das condições estabelecidas neste Edital;

4.6 Efetuar o pagamento à licitante vencedora, de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos neste Edital.

5.0 Do Pagamento

5.1 Fornecido o veículo, a licitante vencedora deverá apresentar, mediante entrega no Setor de Compras a nota fiscal / fatura emitida(s) para fins de liquidação e pagamento;

5.2 O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contado da data de recebimento do veículo com nota fiscal/fatura, mediante ordem bancária, emitida através do Banco do Brasil, creditada em conta corrente da licitante vencedora, que deverá ainda anexar as certidões de regularidade junto ao INSS e FGTS.

5.3 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, na pendência de qualquer uma Das situações especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira;

5.4 Atestação pela Câmara Municipal, com relação ao cumprimento do objeto desta licitação, da nota fiscal emitida pela licitante vencedora;

6.0 Da Fiscalização do Contrato

6.1 A fiscalização e acompanhamento da execução do Contrato originado deste processo licitatório será realizado pelo Fiscal de Contrato designado pela Contratante para este fim;

7.0 Do Prazo da Vigência do Contrato

7.1 O contrato referente terá a vigência de 60 (sessenta) dias após a assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57 item II da Lei 8.666/93, se houver interesse de ambas as partes.

8.0 Planilha de Especificação do Objeto e Formação de Preço Médio:

Item	Produto/Descrição	Unid	Qtd.	Valor Unit Máximo	Valor Total Máximo
------	-------------------	------	------	----------------------	-----------------------

01	<p>Veículo Automotivo Modelo Sedan, passeio, 5 (cinco) lugares, 4 (quatro) portas, Flex (etanol/gasolina), com Transmissão Manual mínima 5 velocidades, zero quilômetro, Ano/Modelo mínimo 2016/2017 / Motor Potência mínima 1.4, mínima 106CV(etanol), mínima 98CV(gasolina) / Painel de Instrumento com Indicador de Velocidade, Hodômetro / Capacidade Tanque de Combustível mínima 50 litros/ Airbag duplo / Alarme Anti-furto / Sistema de freios com ABS / Retrovisores Internos e Externos / Parachoques / Faróis / Grade frontal / Brake Light / Maçanetas Externas e Internas / Roda de aro 15" com calotas integrais / Pneus Radiais Novos 185/65 R15 / Porta Malas de no mínimo 480 litros / Abertura do porta malas por controle remoto / Ar condicionado / Direção Elétrica / Sensor de estacionamento traseiro / Desembaçador do Vidro Traseiro / Trava elétrica nas portas / Vidro elétrico nas portas dianteiras, anti esmagamento e fechamento/abertura automática pela chave / Volante com controle das funções do rádio e telefone / Banco do motorista com regulagem de altura / Banco traseiro rebatível / Conjunto de alto Falantes 4 Unidades / Radio AM/FM, Entrada USB e Aux, Conexão Bluetooth para Celular / Cinto de Segurança para todos os assentos/ Estepe, Chaves de Roda, Macaco e Triângulo / Cor: Branca / Garantia Mínima 3 anos.</p>	Unid	01	R\$ 54.843,00	R\$ 54.843,00
----	---	------	----	------------------	------------------

ANEXO II

MINUTA DO CONTRATO

AQUISICAO DE 01 VEÍCULO AUTOMOTIVO MODELO SEDAN, ZERO QUILOMETRO QUE ENTRE SI CELEBRAM A **CAMARA MUNICIPAL DE JUARA E A EMPRESA** _____ PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.

A **Câmara Municipal de Juara**, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.476.682/0001-00, com sede na Rua Nelson Tabora Lacerda, 59-S, centro, nesta cidade, neste ato representado pelo Senhor **João Cândido de Oliveira**, brasileiro, casado, portador do RG nº 02425645 SSP/MT e CPF 175.273.091-72, vereador e Presidente deste Poder Legislativo, neste ato denominado simplesmente **CONTRATANTE** e a Empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº..... e Inscrição Estadual sob nº, estabelecida na _____, ____, representada neste ato por _____, brasileiro, (estado civil), _____, portador do RG nº __ e do CPF nº __, residente à _____, nº ____, em _____, doravante denominada de **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato nos termos do Edital de Tomada de Preço nº 004/2016, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

Cláusula Primeira – Do Objeto

1.1 Aquisição de 01 (um) Veículo Automotivo modelo Sedan, passeio, 5 (cinco) lugares, 4 (quatro) portas, Flex, Capacidade Tanque de Combustível mínima 50 litros, com Transmissão Manual, zero quilômetro, Ano/Modelo mínimo 2016/2017, conforme as especificações contidas no Anexo I do Edital de Tomada de Preço nº 04/2016.

Cláusula Segunda – Da Forma de Fornecimento

2.1 A empresa Contratada deverá realizar o fornecimento do veículo, conforme condições e especificações constantes no Edital de Tomada de Preço nº 004/2016.

Cláusula Terceira – Do Valor e das Condições de Pagamento

3.1 O valor do presente Contrato é de R\$ _____ (_____ reais),

3.2 Fornecido o veículo, a licitante vencedora deverá apresentar, mediante entrega no Setor de Compras a nota fiscal / fatura emitida(s) para fins de liquidação e pagamento;

3.3 O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal no prazo de até 5 (dias) dias úteis, contado da data do recebimento do veiculo com nota fiscal/fatura, mediante ordem bancária, emitida através do Banco do Brasil, creditada em conta corrente da licitante vencedora;

Cláusula Quarta – Do Reajuste do Preço

4.1 O valor do presente Contrato não sofrerá reajustes.

Cláusula Quinta – Do Prazo da Vigência e Local de Entrega

5.1 O prazo máximo de entrega do veículo novo será de 60 (sessenta) dias, corridos, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Câmara Municipal;

5.2 A licitante vencedora poderá entregar o veículo, na sede da Câmara Municipal de Juara, situada na Rua Nelson Taborda Lacerda, nº 59-S, Centro, na cidade de Juara – MT ou solicitar a retirada do veículo na Concessionária.

5.3 Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega. Não será aceito veículo que estiver em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamento extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento.

5.4 O contrato terá a vigência de 60 dias após a assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57 item II da Lei 8.666/93, se houver interesse de ambas as partes.

Cláusula Sexta – Dos Recursos Orçamentários

6.1 Para pagamento das despesas do presente contrato, a contratante utilizará recursos do repasse de duodécimo e da dotação orçamentária especificado, constante do Orçamento-programa do Município exercício de 2016, conforme segue:

01.001- CÂMARA MUNICIPAL

01.031.0001.1001.44.90.52.00.00.00 – Equipamento e Material Permanente.

Cláusula Sétima – Dos Direitos e Responsabilidades das Partes

7.1 Obrigações do Licitante Vencedor

7.1.1 Efetuar a entrega do veículo em perfeito estado, de acordo com as especificações constantes no presente Edital e neste Termo de Referência, dentro do prazo apresentado na proposta pela empresa licitante vencedora;

7.1.2 Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega do veículo. Não será aceito o produto que estiver em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamento extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;

7.1.3 Responsabilizar-se por todas as despesas relativas, instalação e funcionamento do veículo novo, disponibilizando todos acessórios necessários funcionamento e uso do mesmo;

7.1.4 Dar ciência a Câmara Municipal, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da entrega dos veículos;

7.1.5 Responder por todas as despesas relativas a tributos e quaisquer outras que forem devidas, referentes ao objeto;

7.1.6 Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar a este órgão ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

7.1.7 Cumprir outras obrigações previstas no Código de Defesa do Consumidor (Lei n. 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público;

7.1.8 Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal;

7.1.9 Comprovar a Assistência Técnica autorizada em Mato Grosso prestada por empresas credenciadas junto ao Fabricante do veículo, mediante prospecto, site de

internet ou outros meios, contendo a rede de serviços autorizados. Essa assistência técnica será prestada durante todo o período de garantia do veículo;

7.2 Obrigações da Contratante

7.2.1 Receber o veículo e verificar se esta de pleno acordo com as especificações definidas neste Edital e no Termo de Referência Anexo I;

7.2.2 Rejeitar no todo ou em parte, o veículo que a licitante vencedora entregar fora das especificações deste Edital;

7.2.3 Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da licitante vencedora;

7.2.4 Comunicar imediatamente a empresa vencedora qualquer irregularidade manifestada na entrega do veículo;

7.2.5 Aplicar penalidades à licitante vencedora, por descumprimento das condições estabelecidas neste Edital;

7.2.6 Efetuar o pagamento à licitante vencedora, de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos neste Edital.

Cláusula Oitava - Garantia do Produto

8.1 A garantia do bem a ser entregue não poderá ser inferior a 03 (três) anos, contados a partir da data de entrega definitiva do mesmo;

8.2 O veículo ofertado deverá contar com serviços de assistência técnica autorizada no Estado de Mato Grosso, prestada por empresas credenciadas junto ao fabricante do mesmo;

8.3 A licitante vencedora se responsabilizará pelo transporte do veículo até a autorizada mais próxima, comprometendo-se à prestação de assistência técnica especializada no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, caso este apresente qualquer defeito.

Cláusula Nona - Da Fiscalização do Contrato

9.1 A fiscalização e acompanhamento da execução do Contrato originado deste processo licitatório será realizado pelo Fiscal de Contrato designado pela Contratante para este fim;

Cláusula Décima – Das Penalidades

10.1 As penalidades contratuais serão as de advertência verbal ou escrita, multas, declarações de inidoneidade e suspensão do direito de licitar e contratar de acordo com o capítulo IV, da Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

10.2 As advertências verbais ou escritas serão aplicadas independentemente de outras sanções cabíveis, quando houver descumprimento das condições contratuais, ou condições técnicas estabelecidas.

10.3 Os percentuais de multas são os estabelecidos e definidos no Edital de Tomada de Preço nº 004/2016 no seu Item 16, além da multa prevista na Cláusula Décima deste Contrato.

Cláusula Décima Primeira – Das Multas

11.1 Ressalvados os casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovado, a Contratada incorrerá na multa de 2% (dois por cento) do valor restante do Contrato.

Cláusula Décima Segunda – Da Rescisão Contratual

12.1 A rescisão do presente Contrato poderá ocorrer das seguintes formas:

- a) Amigável, por acordo entre as partes, reduzindo o Termo do Processo de Licitação, desde que haja conveniência para a Contratante;
- b) Administrativa, por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I à XII e XVII do Art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.
- c) Judicial – nos termos da legislação processual.

12.2 A contratada reconhece os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

Cláusula Décima Terceira – Das Obrigações e Encargos

13.1 A Contratada fica obrigada a atender todas as exigências deste Contrato.

13.2 A Contratada assume em caráter exclusivo, toda e qualquer responsabilidade de natureza civil, trabalhista e previdenciária e respectivos ônus, tanto em relação a si, quanto ao pessoal eventualmente contratado para o fornecimento do produto, objeto do presente Contrato.

Cláusula Décima Quarta – Da Alteração Contratual

14.1 O Contrato poderá ser alterado de acordo com o Art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, com as devidas justificativas, conforme a seguir:

14.1.1 Unilateralmente pela Administração:

- a) quando houver modificação do Objeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;
- b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa do Objeto, nos limites permitidos por Lei.

14.1.2 Por acordo das partes, quando:

- a) necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantidos o valor inicial atualizado, vedada a antecipação de pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contra prestação de fornecimento de bens ou execução dos serviços.

14.2 Demais casos previstos na Lei Federal nº 8.666/93.

Cláusula Décima Quinta – Do Fato Gerador do Contrato

15.1 O presente Contrato está fundamentado e regido pela Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores e foi originado o Processo Licitatório de Tomada de Preço nº 004/2016, como também faz parte integrante do processo, a Proposta de Preço do Licitante vencedor do certame.

Cláusula Décima Sexta – Do Foro

16.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Juara – MT, com recusa de qualquer outra instituição por mais privilegiada que seja, para dirimir as dúvidas oriundas do presente Contrato.

16.2 E por estarem justos e contratados, mutuamente assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias de igual valor e teor para todos os efeitos legais, na presença de 02 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Juara - MT, _____ de _____ de _____.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Assinatura:

Nome:

RG:

CPF:

Assinatura:

Nome:

RG:

CPF:

Examinado: **Gizeli Cristina Lauro Lehen**

Assessora Jurídica

OAB/MT 10.689

Anexo III

Modelo de Credenciamento

(papel timbrado da empresa)

À
Câmara Municipal de Juara-MT
Comissão Permanente de Licitação
Rua Nelson Taborda Lacerda, 59-S Centro

REFERÊNCIA: TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016
OBJETO: DE ACORDO COM O EDITAL

CREDENCIAMENTO

Prezados Senhores,

Na qualidade de responsável por nossa empresa, credenciamos o Srº.
....., portador da cédula de identidade com o Rg nº
....., e CPF nº, brasileiro, (estado civil), residente e
domiciliado à rua, nº., em (município e estado), para nos
representar na licitação em referência, conferindo ao mesmo ilimitados poderes para
assinar quaisquer documentos relacionados com a licitação.

..... de de 2016.

Obs.: Este documento, com a apresentação da respectiva cédula de identidade ou documento equivalente com foto, deverá vir fora do Envelope 01 “Documentos de Habilitação” e Envelope 02 “Proposta de Preços” sendo apresentado a Comissão de Licitação quando solicitados.

Carimbo, Nome e Assinatura do responsável.

Anexo IV

Modelo de Declaração

(papel timbrado da empresa)

À

Câmara Municipal de Juara-MT
Comissão Permanente De Licitação
Rua Nelson Taborda Lacerda, 59-S Centro

REFERÊNCIA: TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

OBJETO: DE ACORDO COM O EDITAL

Declaração

DECLARAMOS, para fins de participação na Tomada de Preços Nº. 004/2016, que nossa empresa:

- Não está impedida de contratar com a Administração Pública, direta e indireta;
- Não foi declarada inidônea pelo Poder Público de nenhuma esfera;
- Não existe impeditivo à nossa habilitação;
- Não possui entre nossos proprietários, nenhum titular de mandato eletivo;
- Não possui funcionários, dirigentes ou acionistas detentores do controle do estabelecimento participante desta licitação, com qualquer vínculo direto ou indireto com a Câmara Municipal de Juara, nos termos do art. 9º, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, sob a pena de exclusão do certame.
- Não possuem no seu quadro de funcionários, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, menores de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos;
- Recebeu todos os documentos e tomou conhecimento de todas as informações necessárias para participar do presente certame e das condições locais para a aquisição do objeto;
- Aceita e concorda com todas as condições do presente edital e das especificações que fazem parte integrante do mesmo, e farão parte do contrato, independentemente de inscrição.

Por ser expressão da verdade, eu _____, representante legal desta empresa, firmo a presente.

Local e data.

Obs.: No caso de micro-empresa e empresa de pequeno porte que, nos termos da LC 123/2006, possuir alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, esta deverá ser mencionada, como ressalva, na supracitada declaração, além de juntar o documento com restrição no envelope de habilitação.

Carimbo, nome e assinatura do representante legal.

ANEXO V

TERMO DE RENÚNCIA – (MODELO)

(papel timbrado da empresa)

À
Câmara Municipal de Juara-MT
Comissão Permanente De Licitação
Rua Nelson Taborda Lacerda, 59-S Centro

REFERÊNCIA: TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

OBJETO: DE ACORDO COM O EDITAL

A proponente abaixo assinada, participante da licitação modalidade Tomada de Preços nº 004/2016, por seu representante credenciado, DECLARA, na forma e sob as penas impostas pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, obrigando a empresa que representa que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitação, que julgou os documentos de habilitação, RENUNCIANDO, assim, expressamente, ao direito de recurso da fase habilitatória e ao prazo respectivo, e concordando, em consequência, com o curso do procedimento licitatório, passando-se à abertura dos envelopes de proposta de preço dos proponentes habilitados.

(local e data)

(assinatura do representante legal da empresa)

ANEXO VI

DECLARAÇÃO ME EPP

(papel timbrado da empresa)

Modelo da Declaração para ME e EPP (Empregador Pessoa Jurídica)

À
Câmara Municipal de Juara-MT
Comissão Permanente de Licitação
Rua Nelson Taborda Lacerda, 59-S Centro

REFERÊNCIA: TOMADA DE PREÇO Nº 004/2016

OBJETO: DE ACORDO COM O EDITAL

Para fins de participação na licitação (indicar o nº registrado no Edital), a (o) (Nome completo do Proponente), CNPJ, sediada na (Endereço completo), declara, sob as penas da lei que é (Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme o caso), na forma da Lei Complementar Federal n. 123, de 14.06.2006.

(local e data)

(assinatura do representante legal da empresa)

Anexo VII

MODELO CARTA PROPOSTA DE PREÇO

(papel timbrado da empresa)

À
Câmara Municipal de Juara-MT
Comissão Permanente de Licitação
Rua Nelson Taborda Lacerda, 59-S Centro

REFERÊNCIA: TOMADA DE PREÇOS N. 004/2016
OBJETO: DE ACORDO COM O EDITAL

Prezados Senhores,

Apresentamos e submetemos à apreciação de Vs. S^{as}. nossa Proposta de Preços relativa à licitação em referência, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na sua preparação. A empresa (Razão social da licitante), inscrita no (nº do CNPJ/MF) e (nº da Inscrição Estadual), endereço completo, telefone, nº da conta corrente, agência e respectivo banco e, se possível, endereço eletrônico (email), vem por meio deste apresentar proposta para Aquisição de 01 (um) Veículo Automotivo modelo Sedan, passeio, 5 (cinco) lugares, 4 (quatro) portas, Flex, Capacidade Tanque de Combustível mínima 50 litros com Transmissão Manual, zero quilômetro, Ano/Modelo mínimo 2016/2017, conforme as especificações contidas no Anexo I do Edital de Tomada de Preço nº 04/2016, conforme segue abaixo:

Item	Produto/Descrição	Unid	Qtd.	Valor Unit Máximo	Valor Total Máximo
01	Veículo Automotivo Modelo Sedan, passeio, 5 (cinco) lugares, 4 (quatro) portas, Flex (etanol/gasolina), com Transmissão Manual mínima 5 velocidades, zero quilômetro, Ano/Modelo mínimo 2016/2017 / Motor Potência mínima 1.4, mínima 106CV(etanol), mínima 98CV(gasolina) / Painel de Instrumento com Indicador de Velocidade, Hodômetro / Capacidade Tanque de Combustível mínima 50 litros/ Airbag duplo / Alarme Anti-furto / Sistema de freios com ABS / Retrovisores Internos e Externos / Parachoques / Faróis / Grade frontal / Brake Light / Maçanetas Externas e Internas / Roda	Unid	01	R\$	R\$

de aro 15" com calotas integrais / Pneus Radiais Novos 185/65 R15 / Porta Malas de no mínimo 480 litros / Abertura do porta malas por controle remoto / Ar condicionado / Direção Elétrica / Sensor de estacionamento traseiro / Desembaçador do Vidro Traseiro / Trava elétrica nas portas / Vidro elétrico nas portas dianteiras, anti esmagamento e fechamento/abertura automática pela chave / Volante com controle das funções do rádio e telefone / Banco do motorista com regulagem de altura / Banco traseiro rebatível / Conjunto de alto Falantes 4 Unidades / Radio AM/FM, Entrada USB e Aux, Conexão Bluetooth para Celular / Cinto de Segurança para todos os assentos/ Estepe, Chaves de Roda, Macaco e Triângulo / Cor: Branca / Garantia Mínima 3 anos.				
---	--	--	--	--

O valor global da proposta global é de R\$ _____ (escrever por extenso)

Prazo de Entrega:

Validade da Proposta: 60 dias

Forma de Pagamento: Conforme Edital

DECLARAMOS QUE:

- No preço global por nós cotados, levamos em consideração todos os custos diretos e indiretos para o perfeito e satisfatório fornecimento do bem objetivados neste Edital, inclusive as despesas com encargos da legislação social trabalhista, previdenciária, da infortunistica do trabalho, e responsabilidade civil por quaisquer danos causados a terceiros ou dispêndios resultantes de impostos, taxas, regulamentos e posturas municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que for necessário para o fornecimento completo do produto, constantes no Edital, sem que nos caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação à Câmara Municipal de Juara.

- O prazo para fornecimento do objeto será de acordo com o estabelecido no Edital.

Atenciosamente,

Carimbo, nome e assinatura do representante legal.